

Aftale om udlagt undervisning

30.01.25 – 18.12.2025

Aftalens parter:

Der indgås hermed aftale om udlagt undervisning mellem:

	Afholdende skole	Godkendte skole
Skolens navn	EUC Syd	HANSENBERG
Adresse/post nr.	Hilmar Finsens Gade 18	Skovvangen 28, 6000 Kolding
CVR. nr.	35891013	55960410
EAN-nr.	5798000557048	579 8000 553958
Bankkontonr.	0216-4069055389	0216-4069054390
Institutionsnr.	537401	621401

Aftalens formål:

Med reference til Undervisningsministeriets udbudsbrev af den 4. juni 2009 – sags nr. 150.06C.031, Undervisningsministeriets brev af 23. september 2009 samt øvrige regler på området er formålet at sikre et kunde-baseret udbud i det geografiske område, hvortil **Godkendte skole** har FKB-godkendelse.

Formålet er endvidere at sikre en optimal udnyttelse af de samarbejdende institutioners kapacitet, herunder sikring af kvalitet i uddannelserne samt opretholdelse og udbygning af fagligt og pædagogisk bæredygtige uddannelsesmiljøer.

Aftalen omfatter:

Fag	Titel
47306	Hårdlodning af kobber og stål
47139	Køle-fryse- komfortanlæg grundlæggende
47140	Køle-fryse- komfortanlæg optimering og eftersyn
40855	Køleteknik, klargøring og idriftsættelse
	Plan for datoer er vedlagt bagerst.

Samarbejdet skal ske inden for rammerne af de til enhver tid gældende regler for udbud, markedsføring og gennemførelse af arbejdsmarkedsuddannelser samt andre relevante love og regler på området.

Aftalen bygger på "Code of Conduct for arbejdsmarkedsuddannelser".

Underviser:

Undervisningssted Adresse, faciliteter og udstyr	EUC Syd – Plantagevej 35, 6270 Tønder	
Underviser Navn, ansættelsessted og ansættelsesform	Tom Jessen Faglærer v/EUC Syd tjes@eucsyd.dk	
Undervisers baggrund Faglig/teoretisk og pædagogisk uddannelse		
Undervisningsmateriale Evt. link til materialer		
Lektionsplaner / program for undervisningen		
Gennemførelsesform (Sæt x)	x	På skolen
		Virksomhedsforlagt
		Fjernundervisning
Deltagerbetaling tillæg mv. (Sæt x)	x	Der opkræves deltagerbetaling
		Der opkræves tillægspris til normpris, når der er aktuelt.
		Der opkræves tillægspris, når der er aktuelt.
		Der opkræves afmeldegebyr, når det er aktuelt.

Opgavefordeling:

Den godkendte skole leverer følgende ydelser i samarbejdet:

- Registrerer aftalen på www.uddannelsesadministration.dk
- Sikrer, at ovenstående udlagte kurser er synlige på skoles hjemmeside
- Sikrer, at undervisningens indhold samt faglige og pædagogiske kvalitet på den udlagte skole lever op til gældende normer
- Sikrer at undervisningen gennemføres i henhold til udbudspligten
- Fører tilsyn med den afholdende skole via stikprøvekontroller jf. vejledning af 10. marts 2010.
- Indberetter antal årselever til Undervisningsministeriet og statistik til UNI-C
- Indsender revisorerklæringer til Undervisningsministeriet
- Afregner UVM-tilskud til den afholdende skole

Den afholdende skole leverer følgende ydelser i samarbejdet:

- Sikrer, at udlægningen er synlig på skolens hjemmeside
- Offentliggør uddannelsen eller kurset på www.voksenuddannelse.dk
- Vejleder og rådgiver deltagerne om voksen- og efteruddannelsesgodtgørelse, samt forestår kommunikationen med A-kasser/kommuner.
- Sikrer oprettelse og administration af uddannelse og deltagere i et studieadministrativt system.
- Administration af tilskud til befordring, kost og logi

- Udsteder AMU-bevis/enkeltfagsbevis
- Opkræver deltagerbetaling samt rykker for rettidig betaling i forhold til indberetningen.
- Opkræver afmeldegebyr og eventuel betaling for tompladser
- Stiller dokumentation til rådighed for godkendte skoles revision
- Indberetter antal årselever til Ministeriet for Børn og Undervisning & statistik til UNI-C
- Overfører oplysninger til **den godkendte skole**, omkring hvilken aktivitet og antal ÅE der er indberettet på dennes vegne.
- Sikrer at undervisningens indhold og faglige og pædagogiske kvalitet lever op til reglerne for udbud af AMU
- Tilbyder screening af basale færdigheder og gennemfører IKV
- Evaluerer, jf. de systemfælles redskaber "viskvalitet.dk".

Udlagt undervisning må ikke videregives til 3. part, ligesom 3. part ikke kan opsøge kunder med henblik på at udbyde udlagt undervisning.

Markedsføring:

Den godkendte skole er ansvarlig for markedsføringen i udbudsgodkendelsens geografiske område.
Den afholdende skole kan efter aftale med godkendte skole gennemføre markedsføring af udlagt undervisning med markedsføringsmateriale og metode, som er godkendt af udbudsinstitutionen.

Økonomi:

Undervisningsministeriet afregner med den afholdende skole. Godkendt skole afregner med afholdende skole således:

År 2020 – Fordelingsnøgle

Takster m.m.	Godkendte skole	Afholdende skole
Undervisningstakst		100
Deltagerbetaling		100
Påbegyndelsestaxameter		100
Fællestilskudstaxameter	50 %	50 %
Bygningstaxameter		100
Tilkøbsydelse		100

Varighed og opsigelse:

Denne aftale om udlagt undervisning er gældende fra den 28/10-2024. Aftalen kan af begge parter opsiges med 3 måneders varsel.

Underskrift:

Denne aftale underskrives i to eksemplarer, hvor den godkendte skole opbevarer det ene eksemplar, mens afholdende skole opbevarer det andet.

Dato: 28.10.2024

Afholdende skole


Hilmar Fiksen A/S
DK · 6400 Sønderborg
Tel. +45 7412 4200 Fax +45 7412 4200

Godkendte skole



Morten Kaj Hansen



Undervisningssted Adresse, faciliteter og udstyr	EUC Syd, Plantagevej 35, 6270 Tønder
Underviser Navn, ansættelsessted og ansættelsesform	Tom Jessen, EUC Syd, Plantagevej 35, 6270 Tønder
Undervisers baggrund Faglig/teoretisk og pædagogisk uddannelse	Kategori 2 uddannet køl. VVS installatør, opstartet PD 2024
Undervisningsmateriale Evt. link til materialer	
Lektionsplaner / program for undervisningen	Vedhæftet

Lektionsplan – F-Gas Kat. II

Uge 1

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
08:15 – 09:45	Velkomst og intro til F-Gas Kat II. Gennemgang af tryk, temperatur, effekt, energi.	PS-Designtryk Trykprøvning / tæthedsprøvning Lækagekontrol	Resum af gårdsdagen Opgaveløsning Gennemgang af opgaveløsning	Gennemgang af den Termostatiske ekspansions ventil.	Gennemgang af kølemidler, Temperaturglide, GWP, ODP, Håndtering
09:45 – 10:00	Pause	Pause	Pause	Pause	Pause
10:00 – 11:30	Hvad er køl, hvorfor køl, SI-enheder, det fysiske grundlag Opgaveløsning Gennemgang af opgaveløsning.	Praktisk arbejde på anlæg. Gennemgang af evakuering m/vakuumpumpe Tæthedsprøve m/nitrogen, Evakuering. Gentages. Udfyldelse af rapport.	Gennemgang af H- log P diagram, Indtegning, beregning af OH, UK, Hotgas, Køleydelse Varmeydelse, COP _{eer} , den isentropiske virkningsgrad.	Termostatisk Ekspansionsventil Justering og beregning af OH Opgaveløsning Gennemgang af opgaveløsning.	Returkølemiddels Flasker. Gennemgang af lov og regler Beregningsøvelser Gennemgang af opgave.
11:30 – 12:00	Frokost	Frokost	Frokost	Frokost	Frokost
12:00 – 13:30	Kølekredsen, Kølekomponenter, Funktion.	Opgaveløsning i tryk, temperatur, hovedkomponenter	Spørgsmål til H- log P diagram. Opgaveløsning	Gennemgang af Kompressorer, Film og tegninger	Gennemgang af Tømmestation, vægt, manometermanifold
13:30 – 13:45	Pause	Pause	Pause	Pause	Pause
13:45 – 15:15	Linjekomponenter Kølekredsen rundt. Opgaveløsning Gennemgang af opgaveløsning	Anlægsforståelse, tryk tempeatur HP, LP,OH, UK, Hotgas/trykgas, faseskifte i fordampere, kondensator	Opgaveløsning Symbol gennemgang. Opgaveløsning m/symboltegning og skema.	Typer af kompressorer, olieskiftninger, sikkerhed.	Gennemgang af påfyldning af Zeotropiske og Azeotropiske kølemidler.

Lektionsplan – F-Gas Kat. II

Uge 2

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
08:15 – 09:45	Praksisk visning. Gennemgang af påfyldning af kølemiddel på anlæg Gennemgang af aftapning af kølemiddel fra anlæg.	Gennemgang af lovtekst, AT-Vejledninger, PED, DS/EN 378-1,2,3,4 KMO – Returnering af kølemidler	Tømme anlæg. Påfyld Nitrogen Udfylde attester	Praktisk arbejde på anlæg	Praktisk prøve/Opgave
09:45 – 10:00	Pause	Pause	Pause	Pause	Pause
10:00 – 11:30	Praktisk arbejde på anlæg, Evakuering, påfyldning, målinger aftapning	Praktisk arbejde på anlæg. Fejlfinding	Fejlfinding på anlæg og Praktisk arbejde på anlæg	Praktisk arbejde på anlæg	Praktisk Prøve/Opgave
11:30 – 12:00	Frokost	Frokost	Frokost	Frokost	Frokost
12:00 – 13:30	Resume. Opgaveløsning, Kølemidler, GWP, ODP, Hovedkomponenter H-Log P opgave	Gennemgang af og indstilling af pressostater. Opgaveløsning. Gennemgang af opgaveløsning.	Praktisk arbejde på anlæg	Teoretisk Prøve/opgave	Gennemgang af ADR/Kap 1.3
13:30 – 13:45	Pause	Pause	Pause	Pause	Pause
13:45 – 15:15	Styringsprincipper, termostater, Pump Down, Magnetventil, afrimning	Praktisk arbejde på anlæg Målinger, ændre OH, Indstilling af pressostat. Pump down	Målinger på anlæg, tegne H-log P diagram. Gennemgå aflæg for underviser.	Praktisk arbejde på anlæg	Evaluering Bevis Afslutning